


## Laporan Aktiviti Pi1m Felda Tersang 3

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Name of event Nama acara / program	TOT English Central dan Skype bersama petugas Pi1m Pahang	
Date & Time Tarikh & Masa	Tarikh : 7 Mac 2017 (Jumaat) Masa : 9.00 am -12.00 pm	
Location Lokasi	PI1M FELDA TERSANG 3	
Purpose Tujuan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mempelajari pembelajaran interaktif secara online</li> <li>- Mempelajari pembelajaran pembedaharaan kata melalui video dengan mudah dan menarik.</li> </ul>	
Details of recipients Butiran Penerima		
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Penerangan oleh En.Fazli melalui video Skype</li> <li>- Penerangan oleh Mr.David mengenai English Central</li> <li>- Sesi soal Jawab</li> </ul>	
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dapat mempelajari pembelajaran dengan lebih mudah</li> <li>- Petugas dapat mempraktikkan apa yang di ajar untuk mengajar kepada peserta program.</li> </ul>	
Name of VIP Nama VIP		
Name of guest VIP Nama tetamu daripada VIP	-	
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pendaftaran guru/peserta program(Cara log in)</li> <li>- Paparan English Central</li> <li>- Senarai kelas,Enroll students,Teacher enroll</li> <li>- Perancangan kursus/modul</li> <li>- Pemilihan modul/Video</li> </ul>	
Supporting activities Aktiviti Sokongan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sesi soal jawab bersama En.David</li> </ul>	
Other participants Peserta Lain	- 18 Petugas Pi1m Pahang	

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
<p>Photo caption Keterangan gambar</p>	 <p>Menggunakan Perisian Skype bersama 18 petugas untuk mendengar taklimat dari En.David</p>  <p>Petugas menggunakan aplikasi Skype untuk berhubung dengan rakan-rakan</p>	

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
		
Translation Terjemahan		
Supporting documents Dokumen Sokongan		<i>Enclose as attachment Sebagai lampiran</i>

**PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORT & PHOTOS BASED ON THIS GUIDE TO THE  
CONTENT APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE  
EVENT**

**SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN  
PANDUAN YANG DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI  
KANDUNGAN DALAM TEMPOH SEMINGGU SELEPAS ACARA / PROGRAM  
BERLANGSUNG**